



T.C. SANAYİ VE  
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI



TÜBİTAK  
**BİDEB**

# BİÇΛBA

## BURS PROGRAMI

### ÇAĞRI DUYURUSU



# BİÇΛBA

Birlikte Çalışıp  
Birlikte Başaracağız

Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı

# BİÇABA

Birlikte Çalışıp Birlikte Başaracağız

Burs Programı

Çağrı Duyurusu



## Çağrının Amacı ve Kapsamı

Bu programın amacı, 6 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen depremlerin etkilediği Adana, Adıyaman, Diyarbakır, Elazığ, Gaziantep, Hatay, Kahramanmaraş, Kilis, Malatya, Osmaniye ve Şanlıurfa illerinde, afetten doğrudan etkilenen lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencileri ile doktora sonrası araştırmacıların, araştırma ve geliştirme faaliyetleri içerisinde bulunmalarını teşvik etmek ve desteklemektir. Bu çağrı kapsamında TÜBİTAK Merkez ve Enstitülerinde yürütülen veya TÜBİTAK tarafından desteklenen araştırma projelerinde yer alacak lisans, yüksek lisans, doktora öğrencileri ile doktora sonrası araştırmacılara destek verilecektir. Ayrıca program kapsamında desteklenen lisans öğrencilerimizin bu çalışmalarının üniversitelerinde zorunlu staj olarak değerlendirme durumu üniversitelerine bağlıdır.

Bu çağrı duyurusu, 2247-C Burs Programı kapsamında Birlikte Çalışıp Birlikte Başaracağız burs programı çağrısına başvuran ve/veya bu programdan destek almaya hak kazanan ve destek alan kişilerle ilgili işlem ve yükümlülükleri kapsar. TÜBİTAK işbu çağrı duyurusu üzerinde değişiklik yapma hakkını her zaman saklı tutar.

## 1. Burs Kapsamı, Miktarı ve Süresi

### 1.1. Burs Kapsamı ve Süresi

- 1.1.1.** Çağrı kapsamında, TÜBİTAK Merkez ve Enstitülerinde yürütülen veya TÜBİTAK tarafından desteklenen araştırma projelerinde görev alacak lisans, tezli yüksek lisans, doktora öğrencileri ile doktora sonrası araştırmacılar için burs desteği sağlanacaktır.
- 1.1.2.** Burslar, projedeki görevine devam etmesi koşuluyla bursiyerin desteklenmeye başladığı tarih esas alınarak proje süresi içerisinde kalmak ve aralıksız kullanılmak şartıyla aşağıdaki belirtilen sürelerin sonunda sona erdirilir.
  - Lisans öğrencileri için en fazla 6 ay
  - Tezli yüksek lisans öğrencileri için en fazla 12 ay
  - Doktora öğrencileri için en fazla 24 ay
  - Doktora sonrası araştırmacılar için en fazla 12 ay

**1.1.3.** Projenin burs destek süresinden daha erken bitmesi halinde bursiyerlik durumu da sonlandırılır.

## **1.2. Burs Miktarı**

**1.2.1.** Bursiyerlere verilecek burs miktarları programın web sayfasında yer almaktadır. TÜBİTAK'ın diğer programlarından da burs alınması halinde verilecek burs miktarı aylık ödenen burs miktarına tamamlanır.

## **2. Başvuru Koşulları ve İstenilen Belgeler**

### **2.1. Başvuru Koşulları**

**2.1.1.** T.C. vatandaşı veya 5901 sayılı kanunda geçen Mavi Kart sahibi olmak.

**2.1.2.** Herhangi bir kurum/kuruluşta tam veya kısmi zamanlı çalışmıyor olmak.

**2.1.3.** Aşağıdaki koşullardan en az birini sağlıyor olmak.

- Adana, Adıyaman, Diyarbakır, Elazığ, Gaziantep, Hatay, Kahramanmaraş, Kilis, Malatya, Osmaniye ve Şanlıurfa illerindeki üniversitelerde lisans, tezli yüksek lisans veya doktora derecesi veren bir programda kayıtlı öğrenci olmak ya da bu illerde ikamet eden doktora derecesini almış araştırmacı olmak,
- Adana, Adıyaman, Diyarbakır, Elazığ, Gaziantep, Hatay, Kahramanmaraş, Kilis, Malatya, Osmaniye ve Şanlıurfa illeri dışındaki üniversitelerde öğrenimlerine devam eden ancak depremden doğrudan etkilenen lisans öğrencisi, yüksek lisans öğrencisi, doktora öğrencisi ya da doktora sonrası araştırmacı olmak.

**2.1.4.** OHAL kapsamında yürürlüğe konulan Kanun Hükmünde Kararnameler ile doğrudan veya anılan Kanun Hükmünde Kararnamelerde öngörülen usuller çerçevesinde meslekten, kamu görevinden veya ilgili kurumların teşkilatından çıkarılmamış olmak.

**2.1.5.** Özel öğrenci statüsünde olanlar ve pasif öğrenciler (kayıdı dondurulmuş vb.) bu çağrı kapsamında bursiyer olamaz.

### **2.2. Başvuru Belgeleri**

**2.2.1.** Projede görev alma amacını belirten öğrenci/doktora sonrası araştırmacı tarafından hazırlanmış ve imzalanmış Niyet Mektubu.

**2.2.2.** Depremi doğrudan etkilediği 11 ilde ikamet eden doktora sonrası

araştırmacılar için e-devletten alınmış ikamet belgesi.

## 2.3. Başvuru Yöntemi

- 2.3.1. Başvurular BİDEB Başvuru ve İzleme Sistemi ([e-bideb.tubitak.gov.tr](http://e-bideb.tubitak.gov.tr)) üzerinden çevrimiçi olarak yapılır. Elektronik başvuru sistemine girilen bilgilerin doğrulunun, yüklenen dosyaların açıldığıının ve doğruluğunun başvuru sahibi tarafından kontrol edilmesi gerekmektedir. Çevrim içi başvuru haricinde BİDEB'e e-posta/posta ile veya başvuruların kapanmasından sonra gönderilen belgeler değerlendirmeye alınmaz.
- 2.3.2. Araştırmaacı Bilgi Sistemi'ne (ARBİS) kayıt olunması, tüm bilgilerin eksiksiz doldurulması ve güncel tutulması zorunludur. ARBİS kullanıcı hesabı ve şifresi olmayan kişiler, [arbis.tubitak.gov.tr](http://arbis.tubitak.gov.tr) adresinden üyelik bilgilerini doldurarak ARBİS şifresi alabilirler.
- 2.3.3. Başvuru sırasında yanıltıcı veya gerçeğe aykırı bilgi verenler, hukuken sorumlu olacaklardır.
- 2.3.4. Başvuru geri çekme işlemi her aşamada yapılabilir. Geri çekme işlemi için başvuru yılı ve dönemini belirten imzalı bir dilekçenin program e-posta adresine ([bicaba@tubitak.gov.tr](mailto:bicaba@tubitak.gov.tr)) gönderilmesi gerekmektedir. Dilekçenin ulaşmasını takiben güncelleme işlemi yapılır.

## 3. Değerlendirme

- 3.1. Başvuruların bitmesinin akabinde değerlendirme süreci başlatılır. Başvuruların değerlendirilmesi proje yürütücüsü tarafından talep edilen nitelikler ve başvuruda sunulan belgeler/formlar dikkate alınarak yapılır.
- 3.2. Değerlendirme sonuçları GYK tarafından görüşülerek Başkanlık Makamına sunulur. Desteklenecek başvurular Başkanlık onayı ile kesinleşir.

## 4. İzleme ve Sonuçlandırma

### 4.1. Bursların Başlatılması ve Devamı

- 4.1.1. Yapılan değerlendirme sonucunda bursiyer adayları olarak belirlenenler için BİDEB tarafından bildirilecek bursun başlatılması için gerekli olan belgeleri, belirtilen süre içerisinde gönderenlerin belgeleri incelenir. İnceleme sonucunda yanıltıcı ve gerçeğe aykırı bilgi verenler ile belgelerini göndermeyenlerin bursiyer adaylıkları iptal edilir (Belgeleri beyanına uygun

bulunarak destek kararı kesinleşen bursiyerlerin bursiyerlik süreci başlatılır).

- 4.1.2.** Bursiyerlerin bursları TÜBİTAK Başkanlık destek karar bildirim tarihinden itibaren 3 ay içerisinde başlatılmalıdır. Mazeret bildirmeksizin 3 ay içerisinde bursları başlatılmayan öğrenciler destekten faydalanamaz.
- 4.1.3.** Bursiyerlerin burslarının başlaması için görev yapılacak kurum tarafından TÜBİTAK Başkanlık destek karar tarihinden sonra 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nda gereğince sigortalılık işlemlerinin yapılması gerekmektedir.
- 4.1.4.** Burslar, SGK giriş tarihinden itibaren başlatılır. Burslar bursiyere ait banka hesabına izleyen ay içerisinde ilgili birim tarafından transfer edilir.
- 4.1.5.** Bursiyerin TÜBİTAK Başkanlık destek kararı öncesi göreve başlaması halinde geçmişe yönelik burs ödemesi yapılamaz.
- 4.1.6.** Proje devam ederken bursiyerlerin öğrenimini tamamlamış olması burs ödemesine engel olmaz.

## 4.2. Yükümlülükler

Program kapsamında desteklenen bursiyerler aşağıda belirlenen yükümlülüklerle uymak zorundadır.

- 4.2.1.** Bursiyerler, araştırmaları ile ilgili olarak, araştırma başlangıç tarihinden itibaren desteklendikleri süreye bağlı olarak TÜBİTAK tarafından belirtilen tarihlerde başlama yazısı, gelişme ve sonuç raporlarını TÜBİTAK BİDEB tarafından bildirilecek şekilde iletmekle yükümlüdür.
- 4.2.2.** Destek süresi 6 ay ve daha kısa olarak belirlenen bursiyerlerden gelişme raporu talep edilmez, Destek süresi 6 ay üzeri olarak belirlenen bursiyerler ise 6. ayın sonunda gelişme raporunu ebideb sistemine yüklemelidir.
- 4.2.3.** Gelişme raporu, 6. ayı izleyen en geç 10 gün içinde TÜBİTAK BİDEB'e gönderilmelidir. Gelişme raporunun gecikmesi halinde burs ödemesi yapılmaz ve bursiyere 1 aylık ek süre verilebilir. Verilen süre içerisinde gelişme raporunu sunan ve gelişme raporu izleyici tarafından kabul edilen bursiyerlerin burs ödemeleri kaldığı yerden devam eder.
- 4.2.4.** Bu çağrı duyurusu kapsamında tüm bursiyeler sonuç raporu sunmakla yükümlüdür. Bu kapsamda sonuç raporu bursiyer tarafından burs bitiş tarihini izleyen 1 ay içerisinde ebideb sistemine yüklenmesi gerekmektedir. Sonuç

raporunun belirtilen tarih içerisinde iletilmemesi durumunda gerekçeli dilekçe ile raporun teslimi için ek süre talep edilebilir. Gerekçenin GYK tarafından uygun bulunması halinde raporun tamamlanması için bursiyere ek süre verilebilir.

- 4.2.5.** Sonuç raporlarını 1 aylık süre içerisinde BİDEB'e sunmayan veya revize raporu kabul edilmeyen bursiyerin bursu, kusur durumuna göre yürürlükten kaldırılır veya iptal edilir.
- 4.2.6.** Bursiyerlik süresince Türkiye'de bulunmak zorunludur.
- 4.2.7.** Bursiyerlik süresince projede görev alınacak süre ve görev tanımı Proje Yürütücüsü tarafından belirlenecektir.
- 4.2.8.** Bursiyerlikten erken ayrılma veya Proje Yürütücüsü tarafından projeden çıkarılma durumunda;
  - 4.2.8.1.** Bursiyerlikten erken ayrılma durumunda bursiyerlik feragat dilekçesinin imzalı olarak [bicaba@tubitak.gov.tr](mailto:bicaba@tubitak.gov.tr) adresine iletilmesi gerekmektedir. Feragat dilekçesinin iletildiği tarihi izleyen 1 ay içerisinde sonuç raporunun ebideb sistemine yüklenmesi gerekmektedir.
  - 4.2.8.2.** Bursiyerin herhangi bir sebeple proje yürütücüsü tarafından projedeki görevinden çıkarılması durumunda bursiyer durumun ortaya çıktığı tarihten itibaren 10 gün içerisinde TÜBİTAK'a bildirimde bulunmalı ve projeden ayrılma tarihini izleyen 1 ay içerisinde sonuç raporunu ebideb sistemine yüklemesi gerekmektedir.

## 5. Genel Hükümler

- 5.1.** İlgili mevzuatlarda ve bu çağrı duyurusunda belirtilmeyen özel durumlarda, GYK kararları uygulanır.
- 5.2.** Projelerde görevli bursiyerlerle ilgili 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nda belirtilen yükümlülükler, projenin yürütüleceği kurum/kuruluş tarafından yerine getirilir.

## 6. Çağrı Takvimi (Başvuru Dönemi, Başlangıç, Bitiş ve Sonuç Açıklama Tarihleri)

- 6.1.** Başvuru açılış, kapanış ve tahmini açıklanma tarihi programın internet sayfasında ilan edilmektedir.

## 7. İlgili Mevzuat (Yönetmelik, Program Yönergesi)

- 7.1. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik
- 7.2. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı Burs ve Destek Programlarının Yürütülmesine İlişkin Usul ve Esaslar
- 7.3. BİDEB Burs ve Destek Programlarında Başvuruların ve Raporların Panel/Danışman/Danışma Kurulu Yöntemi ile Değerlendirilmesi ve İzlenmesine İlişkin Yönerge
- 7.4. TÜBİTAK Kaynaklarından Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ile Özel Bütçeli İdarelere Proje Karşılığı Aktarılabacak Tutarların Harcanması ve TÜBİTAK Tarafından Yürütülen Dış Destekli Projelerin Harcamalarının Gerçekleştirilmesine İlişkin Esas ve Usuller
- 7.5. TÜBİTAK Tarafından Özel Kuruluşlar ve Vakıf Üniversitelerine Proje Karşılığı Aktarılabacak Tutarların Transferi, Harcanması, Muhasebeleştirilmesi ve Denetimine İlişkin Esaslar
- 7.6. TÜBİTAK Kaynaklarından Araştırma Altyapıları İle 5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun Kapsamı Dışında Kalan Kamu İdarelerine Proje Karşılığı Aktarılabacak Tutarların Mali İşlemlerinde Uygulanacak Usul ve Esaslar

## 8. Tanımlar ve Kısaltmalar

- **Başkan:** TÜBİTAK Başkanı'nı,
- **Başkanlık:** TÜBİTAK Başkanlığı'nı,
- **BİDEB:** Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı'nı,
- **Bursiyer:** Yurt içinde ve/veya yurt dışında TÜBİTAK'tan burs alan öğrenim sırasında ve öğrenim sonrasında üstün başarısıyla kendini gösteren gençler, lisans veya lisansüstü öğrenciler, doktora sonrası araştırma burslarından faydalanan araştırmacılar ile tatbikat amacıyla projede yer alan öğrenci ve araştırmacıları,
- **Grup Yürütme Kurulu (GYK):** Grup faaliyetleri ile ilgili konularda görüş, öneri ve karar oluşturan Bilim İnsanı Destek Gruplarına ait Yürütme Kurulunu,



- **Proje:** Sonuç elde etmek için üstlenilmiş, başarı ltleri ve hedefleri tanımlanmış, belirli bir zaman aralığında ve belirli miktarda kaynakla gerçekleştirilen Ar-Ge faaliyetler bütününü,
- **Proje Yürütücüsü:** Projenin bilimsel, teknik, idari, mali ve hukuki her türlü sorumluluėunu tařıyan kiřiyei.