**….…. Anabilim/Anasanat Dalı,**

**Doktora/Tezli Yüksek Lisans Danışman Değiştirme ve Konu Atama/Değişiklik Formu**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrencinin Adı Soyadı,  Numarası: | Program Adı: |
| Önceki Akademik Danışman: |
| Önceki Tez Danışmanı: |
| Önerilen Tez/Akademik Danışmanı\*: |
| Önceki İkinci Tez Danışmanı: |
| Önerilen İkinci Tez Danışmanı: |
| Önceki Tez Konusu/Başlığı: | |
| Önerilen Tez Konusu/Başlığı: | |
| Gerekçe: | |
| Atanacak danışmanın en son yaptığı yayın/eser künyesi\*\*: | |

\* Tez danışmanı ataması yapıldıktan sonra Akademik Danışmanlık ve Tez Danışmanlığı aynı öğretim üyesi tarafından yürütülür. Tez Danışmanının Yaşar Üniversitesi kadrosunda bulunmaması durumunda, kayıt işlemlerinin yürütülmesi için Yaşar Üniversitesi kadrosunda istihdam edilen bir Akademik Danışman atanabilir.

\*\* Yüksek lisans ve doktora programlarında görev alacak öğretim üyelerinin yayın/eser nitelikleri:

**a)** **Fen Bilimleri ve Matematik, Mühendislik, Sağlık Bilimleri, Ziraat, Orman ve Su Ürünleri** alanları için: Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI) veya Scopus kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale veya tescil edilmiş patent,

**b) Mimarlık, Planlama ve Tasarım** alanları için: Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI, ESCI) veya Scopus kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale veya tescil edilmiş patent veya yarışmada derece,

**c) Eğitim Bilimleri, İlahiyat, Filoloji, Hukuk, Spor Bilimleri, Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler** alanları için: Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI, ESCI), Scopus veya TR Dizin kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale veya uzmanlık alanıyla ilgili özgün bilimsel kitap,

**d) Güzel Sanatlar** alanı için: Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI) Scopus veya TR Dizin kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale veya alanıyla ilgili özgün bir eser.

**….…. Anabilim/Anasanat Dalı,**

**Tezsiz Yüksek Lisans Danışman Değiştirme Formu**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrencinin Adı Soyadı,  Numarası: | Program Adı: |
| Önceki Proje Danışmanı: |
| Önceki Akademik Danışmanı: |
| Önerilen Proje/Akademik Danışmanı\*: |
| Önceki Proje Konusu/Başlığı: | |
| Önerilen Proje Konusu/Başlığı: | |
| Gerekçe: | |

\* Proje danışmanı ataması yapıldıktan sonra Akademik Danışmanlık ve Proje Danışmanlığı aynı öğretim üyesi/ öğretim görevlisi tarafından yürütülür. Proje Danışmanının Yaşar Üniversitesi kadrosunda bulunmaması durumunda, kayıt işlemlerinin yürütülmesi için Yaşar Üniversitesi kadrosunda istihdam edilen bir Akademik Danışman atanabilir.